

附件一

○○年度文化部臺灣漫畫研究計畫補助計畫  
申請書

計畫名稱：

申請者：

申請單位屬性：

- 依法令設立登記立案之法人、團體或組織經核准立案之學術研究機構。
- 國內依法設立之公、私立各級學校及大專院校
- 領有中華民國身分證之個人

申請日期：中華民國            年            月            日



附件二

(計畫名稱○○○)計畫書

計畫名稱	
計畫期程	自____年____月____日至____年____月____日
計畫進度規劃	備註：超過一年之計畫請依期初、期中、期末說明進度規劃。
研究重點陳述（限 300 字）：	
<p>計畫書內容（頁數至多二十五頁；應包括，但不限於以下各項）：</p> <p>一、申請者簡介：</p> <p>(一)個人—簡歷（含研究論著目錄，無者免）</p> <p>(二)團體—基本資料、研究成員簡介(含計畫主持人及共同主持人)、及過往研究論著實績(無者免)</p> <p>二、計畫摘要</p> <p>三、計畫研究動機與主題</p> <p>四、相關文獻探討</p> <p>五、計畫研究方法</p> <p>六、預計完成工作項目及成果</p> <p>七、參考文獻</p> <p>八、經費預算表</p>	

(所有申請表格及附件資料均以 A4規格繳交，申請者可視需要自行加頁或增加附件說明)

## 經費預算表

○○年經費預算

預算科目	預算細目	金額	預算編列說明
人事費			
	計畫主持人、協同計畫主持人、兼任行政助理、行政助理勞、健保費、行政助理勞退金、健保補充保費…		
	小 計		
事/業務費			
	研究費、稿費、資料蒐集費、版權費、印刷費…		
	出席費、諮詢費、指導費、講座鐘點費、旅運費、膳宿費…		
	小 計		
雜支	研究所需數位/資訊耗材、紙張、文具用品、郵資等屬之		
	小 計		
	總 計		

※本表得視需要，自行展延或調整項目；跨年研究者，請按年編列。

附件三-個人

## 切 結 書

- 1、本人辦理之「(計畫名稱)」所填資料及提供之相關附件均屬事實，申請補助之計畫為本人原創內容，本人若侵犯他人著作權或其他相關權利者，願負一切法律責任。
- 2、本人辦理之「(計畫名稱)」並未重複獲得貴部及貴部所屬機關(構)、財團法人國家文化藝術基金會及行政法人國家表演藝術中心經費補助。
- 3、本人辦理之「(計畫名稱)」著作未曾在中華民國境內出版發行或公開發表。

此致文化部

申請人簽章：

身分證字號：

中華民國 年 月 日

附件三-單位/團體

## 切 結 書

- 1、本單位辦理之「(申請案名稱)」所填資料及提供之相關附件均屬事實，申請補助之計畫皆為原創內容，若侵犯他人著作權或其他相關權利者，願負一切法律責任。
- 2、本單位辦理之「(申請案名稱)」並未重複獲得貴部及貴部所屬機關(構)、財團法人國家文化藝術基金會及行政法人國家表演藝術中心經費補助。
- 3、本單位辦理之「(申請案名稱)」著作未曾在中華民國境內出版發行或公開發表。

此 致

文化部

單位名稱：

負責人：

中華民國 年 月 日